

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Администрации городского округа

Сухой Лог
Берсенев Ю.С.
(подпись)

« 30 » января 2020 г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №45 «Ромашка»
(наименование организации)

на 2020-2022 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1 Привести в соответствие информацию о деятельности общественной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержание и порядку (форме), установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Разместить на официальном сайте: - план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке;	25.01.2020	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева	Сведения размещены в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность» https://mkdou45.tvoysadik.ru/sveden/budget	Выполнено 25.01.2020
	- информацию об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий;	01.02.2020	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	- информацию о календарных учебных графиках с приложением их копий;	01.02.2020	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	- информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленными для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;	01.02.2020	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	- информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;	01.02.2020	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		

	<p>- информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ;</p> <p>- информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>- информацию: «Условия питания обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».</p>	<p>01.02.2020</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Сведения размещены в разделе «Материально техническое обеспечение и оснащенность» https://mkdou45.tvoysadik.ru/sveden/o_bjects</p> <p>Сведения размещены в разделе «Материально техническое обеспечение и оснащенность» https://mkdou45.tvoysadik.ru/sveden/o_bjects</p>	<p>Выполнено 25.01.2020</p>
<p>1.2 Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их функционирование</p>	<p>Создать раздел «Часто задаваемые вопросы». Поддерживать его функционирование</p>	<p>23.01.2020 постоянно</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Создан раздел «Часто задаваемые вопросы» на официальном сайте МБДОУ №45 https://mkdou45.tvoysadik.ru/?section_id=182</p>	<p>Выполнено 23.01.2020</p>
<p>1.3 Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах</p>	<p>-Обеспечить своевременное размещение полной и актуальной информации на стендах в помещениях МБДОУ №45</p>	<p>постоянно</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>		

в помещении обслуживающей организации					
1.4 Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте:	<p>-Разместить на сайте МБДОУ №45 в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' план по итогам НОК в 2019 году</p> <p>-Разместить на сайте МБДОУ №45 в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' план по итогам НОК в 2019 году</p> <p>-Разместить баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта МБДОУ №45)</p>	<p>25.01.2020 <i>01.02.2020</i></p> <p>10.06.2020</p> <p>10.11.2020</p> <p>01.02.2020</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
2.1. Улучшить комфортность условий для предоставления услуг в МБДОУ № 45	<ul style="list-style-type: none"> • организовать комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью • обеспечить наличие и доступность питьевой воды для посетителей; 	20.01.2020	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева	Размещен графин с питьевой кипяченой водой для посетителей.	Выполнено 24.01.2020
3.1. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов в МБДОУ №45	<p>Выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов</p> <p>Установить адаптированные лифты, поручни, расширить дверные проемы</p>	20.12.2022	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева	Размещен графин с питьевой кипяченой водой для посетителей.	Выполнено 24.01.2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
				Направить заявление в комиссию по безопасности дорожного движения по размещению стоянки для автотранспортных средств инвалидов на территории МБДОУ №45;	Изменения не возможны из-за архитектурно-конструктивных особенностей здания

<p>3.2. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>Оборудовать входную группу пандусами (подъемными платформами)</p>		<p>М.А.Корогаева и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Изменения не возможны из-за архитектурно-конструктивных особенностей здания</p>	
	<p>Установить экран, текстовое табло для дублирования звуковой информации</p>	<p><i>сделано</i> <i>2022г.</i></p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>		
	<p>-Оборудовать санитарно-гигиенические помещения</p>		<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Изменения не возможны из-за архитектурно-конструктивных особенностей здания</p>	
	<p>Приобрести сменные кресла – коляски</p>	<p>По необходимости</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Заключить договор с ГАУ «КЦСОН Сухоложского района» по предоставлению сменных кресел-колясок;</p>	
	<p>-Оборудовать здание МБДОУ №45 устройствами дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации</p>	<p>2022г.</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>		
	<p>- Установить тактильные надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию знаками, выполненными рельефно – точечным шрифтом Брайля</p>	<p>2022г.</p>			
	<p>-Предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>По необходимости</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>заключить договор с отделением Всероссийского общества слепых</p>	

	<p>- Установить электронного устройства, предназначенного для отображения текстовой и графической информации (бегущей строки)</p> <p>- Обучить (инструктировать) работника МБДОУ №45 по сопровождению и оказанию помощи инвалидам в помещениях организации и на прилегающей территории</p> <p>- Обеспечить возможность предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому</p>	2022г.	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>				
<p>4.1 Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников МБДОУ №45</p>	<p>Разработать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Свод правил корпоративной культуры общения с посетителями и обратившимися посетителями услуги в МБДОУ №45» - Утвердить «Алгоритм общения с получателями услуг в МБДОУ №45» - Организовать инструктаж персонала по вопросам этики и правилам общения внутри образовательной организации. - Провести опрос получателей услуг, в целях выявления наиболее критичных ситуаций с которыми сталкивается потребитель в результате обращения в образовательную организацию. 	<p>14.03.2020</p> <p>14.03.2020</p> <p>14.03.2020, и далее ежегодно</p> <p>03.02.2020</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	

4.2 Увеличить количество получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	Провести консультацию для работников: -«Правила этикета и психологии общения очно и по каналам дистанционной связи»;		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Коротаева	
	Провести консультацию для работников: -Соблюдение кодекса этики и служебного поведения»;	07.02.2020 и далее ежегодно.	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Коротаева	
	Провести консультацию для работников: -«Организация диалога педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения детей дошкольного возраста».	24.05.2020 и далее ежегодно.	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Коротаева	
	Провести консультацию для работников: -«Правила этикета и психологии общения очно и по каналам дистанционной связи»;	07.02.2020, и далее ежегодно	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Коротаева	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
5.1 Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендаций организации (если бы была возможность выбора образовательной организации)	Информировать родительскую общественность по вопросу: -Организация занятий физической культурой и музыкальных занятий, в виду отсутствия спортивного и актового зала. -Организация занятий с узкими специалистами отдельно, в виду отсутствия выделенных кабинетов психолога и логопеда в МБДОУ №45;	Февраль 2020г.	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Коротаева	
	- Провести дня открытых дверей «Единство в традициях»;	Сентябрь 2020,2021, 2022	и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Коротаева	
	-Привлечь родителей к участию в творческих конкурсах;	Постоянно	и/о заведующего МБДОУ	

				№45 М.А.Корогаева		
	-Привлечение родителей к участию в различных проектах и акциях;	Постоянно		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	-Привлечь родителей к участию в организации детских спортивных мероприятий в летний-оздоровительный период.	Июнь 2020,2021, 2022		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	- Изучить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг с целью отслеживания динамики повышения качества предоставления услуг	В течении 2020-2022		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	- Улучшить качество предоставляемых услуг (внедрение новых педагогических технологий, активное использование технических средств обучения, повышение профессиональной компетенции педагогов);	В течении 2020-2022		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	- Информировать о деятельности детского сада через стенды, СМИ, сайт детского сада	постоянно		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	- Организовать родительские собрания в каждой возрастной группе по вопросу «Организация питания», с дегустиацией дневного набора блюд.	Февраль 2020,2021, 2022		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
5.2	Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями	Март 2020		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		
	Информировать родителей о меню на день в каждой групповой ячейке	ежедневно		и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева		

<p>ямями оказания услуг</p>	<p>- Провести родительское собрание, с целью информирования родителей (законных представителей) о различных развивающих приоритетных направлениях деятельности; о дополнительных образовательных программах, реализуемых в ДОУ.</p>	<p>Март 2020, 2021, 2022</p>	<p>№45 М.А.Корогаева и/о заведующей го МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Произведена замена оконных стекол пакетов в спальнях 1№ и 2№ групп на 1 этаже.</p>	<p>09.01.2020</p>
<p>- Заменить оконные пакеты в спальнях №1 и №2 групп на 1 этаже.</p>	<p>- Провести косметический ремонт в групповых ячейках. Покраска стен и потолка, фойе, лестницы.</p>	<p>24.01.2021</p>	<p>и/о заведующей го МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Выполнено. Приобретено оборудование: - Робототехнический набор «Мататалаб»;</p>	<p>09.01.2020</p>
<p>- Приобрести современные развивающие материалы и оборудование для организации образовательного процесса в ДОУ: робототехнический набор, микроскоп, набор конструкторов.</p>	<p>- Провести косметический ремонт в групповых ячейках. Покраска стен и потолка, фойе, лестницы.</p>	<p>30.06.2020</p>	<p>и/о заведующей го МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Мультистудия «Я творю мир» (web-камера, ширма, декорации, программное обеспечение); - комплект методических пособий «Кубики Зайцева» (раннее обучение детей чтению); - микроскоп.</p>	<p>09.01.2020</p>
<p>- Организовать мастер-класс для родителей по использованию имеющихся и вновь приобретенных, развивающих материалов и оборудования.</p>	<p>- Провести косметический ремонт в групповых ячейках. Покраска стен и потолка, фойе, лестницы.</p>	<p>Сентябрь 2020</p>	<p>и/о заведующей го МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Сентябрь 2020, 2021, 2022</p>	<p>09.01.2020</p>

5.3 Повысить уровень удовлетворенности	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечить МБДОУ №45 специалистом «учитель-логопед» - обеспечить МБДОУ №45 специалистом «педагог-психолог» - приобрести панель вызова для имеющегося домофона. - обеспечить МБДОУ №45 специалистом «Медсестра» или «Фельдшер» - ознакомить родителей с режимом работы ФАП и порядком взаимодействия с фельдшером Гиляевой Г.А. - Организовать индивидуальные беседы с родителями, анкетирование по выявлению недостатков в работе ДОУ - Обновлять текущую информацию, касающуюся графика работы ДОУ и специалистов. - Размещать информацию в родительских 	<p>Январь 2020</p> <p>Январь 2020</p> <p>Январь 2021</p> <p>Сентябрь 2020г.</p> <p>Февраль 2020</p> <p>Ежегодно 2020-2022</p> <p>постоянно</p>	<p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева , главный врач ГАУЗ СО Свердловской области «Сухоложская РБ»</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p> <p>и/о заведующего МБДОУ №45 М.А.Корогаева</p>	<p>Выполнено -должность введена в штатное расписание; -специалист принят на работу.</p> <p>Выполнено -должность введена в штатное расписание; -специалист принят на работу.</p>	<p>09.01.2020</p> <p>09.01.2020</p>
--	--	--	--	---	-------------------------------------

<p>условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации</p>	<p>уголках групп</p>		<p>М.А.Корогаева</p>		
--	----------------------	--	----------------------	--	--

и/о заведующего МБДОУ №45 **М.А. Корогаева**

